

Anexa 5.5 SPECIFICAȚII TEHNICE
Lot 5 - Lucrări de reparații curente (inclusiv dotări) – amfiteatru Aula mică
ECHIPAMENTE SCENOTEHNICĂ

I. SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE:

Nr. crt	Denumirea produselor solicitate	U/M	Cant.	Specificații tehnice	Durata minimă garanție	Loc de livrare (inclusiv montare și fixare)	Data livrării, montării și/sau fixării (după caz)
1.	Echipament scenotehnica	buc.	1	Conform nota nr.1	minim 24 luni de la data recepției	UM 02192 str. Fulgerului nr. 1, Constanța	Livrare – maxim 90 zile de la data semnării contractului. Montare / fixare – maxim 30 zile de la data livrării.

Specificații tehnice minimale Nota nr.1:

Nr. Crt.	Denumire echipament	UM	Cantitate
1.	Echipe pentru mecaniza de scenă	Cpl.	1
1.1.	Ansamblu console pe grindă portal	Buc.	1
1.2.	Ștangă fixă suport mantou cortină	Buc.	1
1.3.	Sistem acționare electrică cortină	Buc.	1
1.4.	Arlechini fixi	Buc.	2
1.5.	Grill – trasee scripeti	Buc.	1
1.6.	Ștangă mobilă pentru decoruri/lumini acționată cu 3 linii de lucru acționată cu troliu	Buc.	6
1.7.	Ștangă fixă pentru fundal circular	Buc.	1
2.	Tapiserie pentru scenă	Cpl.	1
2.1	Mantou din pluș ignifugat	Buc.	1
2.2	Cortină principală din pluș ignifugat	Buc.	1
2.3	Drapaj arlechini cu pluș ignifugat	Buc.	2
2.4	Șufiță din dekomolton ignifugat	Buc.	2
2.5	Pantaloni din dekomolton ignifugat	Buc.	4
2.6	Fundal circular din dekomolton ignifugat	Buc.	1
3.	Instalare și punere în funcțiune, inclusiv transport materiale, utilaje și instruire personal	Serv.	1

1. Echipamente pentru mecaniza de scenă

1.1 Ansamblu console pe grindă portal

Înălțimea de montaj = +5,25 m.

Ansamblul celor 5 console vor susține ștanga fixă pentru mantou și sistemul de acționare a cortinei.

1.2 Ștangă fixă suport mantou cortină

Țeavă Ø 48x2,9. L= 8,00 m, 7 puncte suspendare, H montaj = 6,14 m

1.3 Sistem de acționare electrică a cortinei cu deschidere stanga/dreapta

Șină de aluminiu L=8,00m, 2 cărucioare de tractare, cărucioare de traseu-8 buc/ml, motor tip 60RTS sau echivalent, telecomandă piese de asamblare și montaj.

1.4 Arlechin fix stanga /dreapta

Dimensiuni: L=1,00m + santa 0.30m, H=5, 10 m, Ad=0,60m.

Structură metalică sudată Tv pătrate 40×4 cu scară înglobată, podest de lucru la +2.50m, bare verticale și orizontale din țeavă Ø 48x3 pentru proiectoare.

Arlechii sunt executați și amplasați simetric în oglindă față de axul scenei, la o distanță de minim 0.40m față de linia roșie. La partea de sus se fixează sub consolele lungi de pe grinda portal. Pe fețele dinspre sală arlechii se panotează cu plăci OSB pe care se va drapa plușul.

1.5 Grillul - grinzi, trasee scripeti cota +6.50

La cota +6,50m, la baza grinzilor de beton se va crea o rețea de grinzi din profile laminate (grill) pe care se vor amplasa scripetii de traseu și cei generali (echipamentele de ridicare) . Grilul va susține: 5 ștangi acționate cu trolii manuale pentru lumini și/sau decoruri și o ștangă fixă pentru sufta și pantaloni.

1.6 Ștangi mobile acționate cu trolii manuale - 6 buc

Ștangă mobilă pentru lumini, decoruri, sufta+pantaloni

Cursa = 5,00 m (+1.50m+6.50m)

O ștangă are următoarea alcătuire :

- Bară din țeava Ø 48x3, L=7,50m suspendată prin intermediul colierelor în 3 cabluri, Ø 5mm tip H+6×19- s/Z la interax 2,75 m;

- scripeți de traseu care au 1,2 și respectiv 3 canale;

- scripeți de deviere cu 3 canale - 2 buc;

- scripete generali cu 3 canale - 1 buc;

- captator de cabluri cu glisieră - 1 buc;

- sinou din cablu;;

- trolitul manual tip Pfaff 250 sau echivalent;

- Cablu de acționare.

Toate cele 6 trolii se vor monta la cota +0.75m (înălțimea la care este axul manivelei) față de nivelul scene pe suporturi metalice fixați pe pereții laterali ai scenei.

1.7 Ștanga fixă pentru circular

Pe bara existentă din țeavă Ø 60 se fixează șine cu cărucioare (4 buc/ml) tip TRUMPF 95 sau echivalent. 3 șine drepte și doua șine curbe cu R=500mm.

2. Tapițeria de scenă

Materialele utilizate:

Pluș tip ASCONA 400 ignifugat sau echivalent conform DIN 4102, B1,400 g/mp. Culoarea se va alege din moștrarul pus la dispoziție de către ofertanți.

Taffeta ignifugat cf. DIN 4102, B1

Dekomolton ignifugat conf. . DIN 4102, B1, culoare negru.

2.1 Cortina principală din plus

L=(2x 4,00) + 100% falduri, H= 5,00m

2.2 Mantou cortina din plus

L=8,00m + 100% falduri H=1,75m

2.3 Drapaj arlechii din plus

L=1,50m, H=5,20 m

2.4 Sufita din dekomolton

L=7,50m, H=120 m

2.5 Pantaloni din dekomolton

L=1,50m, H=6,20m

2.6 Fundal circular din dekomolton

L=18,00m, H=6,00m

II. CONDIȚII PRIVIND ASIGURAREA DISPONIBILITĂȚII, GARANȚIA, LIVRAREA, AMBALAREA, ETICHETAREA, TRANSPORTUL ȘI OPERAȚIUNI CU TITLU ACCESORIU

1. Disponibilitate

Contractantul va livra produsele în termen de **maxim 90 de zile** de la data semnării contractului și le va monta/fixa (după caz) în termen de **maxim 30 zile** de la data livrării, în încăperile indicate de reprezentantul autorității contractante.

2. Extensibilitate/Modernizare – nu este cazul

3. Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin 24 luni de la data acceptării, pentru fiecare produs în parte.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (folii, carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- înlocuirea tuturor componentelor defecte/neconforme;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează montarea, fixarea/instalarea, punerea în funcțiune.

În cazul viciilor ascunse, acestea vor fi sesizate în scris Contractantului, în termen de 48 de ore de la constatarea acestora de către beneficiari, Contractantul fiind obligat să remedieze în termen de 10 zile produsul.

4. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **maxim 90 de zile** de la data semnării contractului.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și absența facilităților de manipulare la punctele de destinație.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Contractantului.

Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare - UM 02192 (str. Fulgerului nr. 1, Constanța) - în încăperile indicate de reprezentantul autorității contractante.

Transporturile vor fi organizate astfel încât livrarea să fie încheiată în ziua stabilită (zi lucrătoare) până la orele 14⁰⁰. La fiecare livrare va fi prezent un reprezentant al Contractantului.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat a produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

5. Operațiuni cu titlu accesoriu:

Toate produsele care fac obiectul procedurii de achiziție necesită montare, în încăperile / spațiile indicate de reprezentantul autorității contractante;

Termenul de montare și fixare (după caz) – **maxim 30 zile** de la data livrării.

5.1 Montare și fixare

Contractantul va monta/fixa produsele în încăperile/la pozițiile indicate de reprezentanții autorității contractante, în termen de maxim 30 zile de la data livrării, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate.

După montare/instalare/fixare, Contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de montare.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

Pentru montajul componentelor instalațiilor mecanice de scenă se va stabili o ordine de montaj care să permită efectuarea acestora în condiții de lucru și siguranță corespunzătoare.

Confecționarea tapițeriei de scena se va face după ce au fost montate toate sistemele de susținere ale acestora și au fost făcute măsurătorile finale.

Montajul tapițeriei în scenă se va face când toate lucrările de finisaj sunt finalizate.

5.2 Instruirea personalului pentru utilizare

La momentul instalării și punerii în funcțiune, operatorul economic trebuie să asigure instruirea pentru un număr **minim de 2 persoane din cadrul ANMB**. Această instruire se va organiza pe o durată de **minim 3 zile (fizic sau online)**, de preferință, în funcție de nevoile de pregătire ale achizitorului, în urma unei planificări stabilite în prealabil de către achizitor și prestator.

Prestatorul va asigura eliberarea de certificate de competență pentru instructorii din cadrul ANMB.

5.3 Menținerea preventivă în perioada de garanție – Contractantul va pune la dispoziția Autorității contractante - Instrucțiuni de mentenanță preventivă în perioada de garanție (inclusiv ritmicitatea operațiunilor)

5.4 Menținerea corectivă în perioada post-garanție – nu este cazul

5.5 Suport tehnic – nu este cazul

5.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul

5.7 Mediul în care este operat produsul: produsele vor fi utilizate în încăperi ventilate natural și racordate la rețeaua de termoficare (în sezonul rece).

5.8 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea: la punctele de livrare nu există facilități de manipulare mecanizată.

6. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsele:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Documentații furnizate de Contractant</i>	<i>Termen limită de punere la dispoziție</i>
1	Instrucțiuni de utilizare și întreținere (emise de producător) care detaliază, minimal, modul de utilizare și de întreținere a produselor	la recepția produselor <i>Notă: toate documentațiile vor fi în limba română.</i>
2	Certificat de calitate	
3	Certificat de garanție	
7	Certificat de calitate	

7. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua în termen de maxim 24 de ore de la montarea și fixarea acestora (după caz) în încăperile/la pozițiile indicate de reprezentanții autorității contractante, pe bază de proces-verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Recepția produselor se va realiza în două etape, respectiv:

- recepția cantitativă - **în maxim 1 zi de la livrare** - prin numărarea bucată cu bucată (piesă cu piesă) a produselor, conform comenzii, compararea cu datele din avizul de însoțire a mărfii și din oferta financiară, precum și prin urmărirea corespondenței specificațiilor tehnice cu prevederile Caietului de sarcini;

- recepția calitativă – **în maxim 29 zile de la recepția cantitativă** - prin verificarea corespondenței specificațiilor tehnice ale fiecărui produs cu cele solicitate și asumate de Contractant prin Specificațiile tehnice, Caietul de sarcini și Propunerea tehnică, verificarea funcționării produselor în concordanță cu scopul pentru care au fost achiziționate, remedierea eventualelor defecte constatate și acceptarea produsului; recepția calitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) acceptat; b) acceptat cu observații minore; c) acceptat cu rezerve; d) refuzat.

Criteriile referitoare la rezultatul recepției calitative, numărul și tipul defectelor identificate, precum și termenul de remediere, sunt detaliate în tabelul următor:

<i>Rezultatul recepției calitative</i>	<i>Numărul defectelor identificate</i>	<i>Termen de remediere</i>
Acceptat	-	-
Acceptat cu observații minore	1-2	5 zile
Acceptat cu rezerve	3	7 zile
Refuzat	> 3	10 zile

8.**9. Modalități și condiții de plată**

Pentru produsele recepționate, contractantul va emite factură fiscală, care va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență. Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție, prin care se confirmă livrarea și acceptarea produselor (remedierea eventualelor defecte constatate – după caz).

Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente prevăzute în Caietului de sarcini.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua prin virament (cu ordin de plată) în cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data recepției (acceptării) produselor.

10. Obligațiile principale ale Autorității contractante

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea

contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractantă va colabora, atâta cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise.

Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de două ori, pe motive de calitate.

Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării facturii în original la sediul Achizitorului și a documentelor justificative menționate în prezentul Caiet de sarcini.

11. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP).

12. Managementul/Riscuri/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului

Riscuri posibile	Modalitate de eliminare a riscului
Nesemnarea contractului de ofertantul câștigător	Anunțarea ofertantului calificat pe locul următor
Neconstituirea garanției de bună execuție	Nerestituirea garanției de participare
Menținerea unei legături defectuoase între cele două părți semnatare ale contractului	Nominalizarea unor persoane responsabile pentru monitorizarea contractului
Întârzieri în livrarea produselor	Nominalizarea unui responsabil de contract pentru monitorizarea desfășurării contractului
Livrarea unor produse inferioare față de cele oferite în propunerea tehnică	În momentul executării recepției se va verifica corespondența specificațiilor tehnice ale produselor livrate cu cele din propunerea tehnică și caietul de sarcini
Defecte de fabricație semnalate în timpul utilizării produselor	Menționarea în contract a perioadei de garanție ofertată.

Notă:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs ce urmează a fi achiziționat și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici. Aceste specificații vor fi interpretate ca având mențiunea „sau echivalent”.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

Întocmit,
Pcc.
Stoica Coralia-Adelina

